



มหาวิทยาลัยศรีปทุม ขอนแก่น
SRIPATUM UNIVERSITY KHONKAEN

แบบประเมินการปฏิบัติงานนักศึกษาสหกิจศึกษา

Evaluation Form for Cooperative Education Program

(ผู้ให้ข้อมูล : สถานประกอบการ) / Information Provider

คำชี้แจง ผู้ให้ข้อมูลในแบบประเมินนี้ต้องเป็นพนักงานที่ปรึกษา (Job Supervisor) ของนักศึกษาสหกิจศึกษาหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่แทน

Instructions The person who fills out this form must be the job supervisor of a student or a person who is assigned by the workplace.

ข้อมูลทั่วไป / General Information

ชื่อ - นามสกุลนักศึกษา / Student Name.....รหัสประจำตัว / ID No.

สาขาวิชา / Major..... คณะ / Faculty.....

ชื่อสถานประกอบการ / Employer Name.....

ชื่อ - นามสกุลผู้ประเมิน / Evaluator Name.....

ตำแหน่ง / Position..... แผนก / Department.....

ผลสำเร็จของงาน/Work Achievement

หัวข้อประเมิน/Items		
1. ปริมาณงาน (Quantity of work) ปริมาณงานที่ปฏิบัติสำเร็จตามหน้าที่หรือตามที่ได้รับมอบหมายระยะเวลาที่กำหนด (ในระดับที่นักศึกษาจะปฏิบัติได้) และเทียบกับนักศึกษาทั่วไป Student was able to complete any assigned tasks in time as others students.	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	Full score	Received Score
	20	
2. คุณภาพงาน (Quality of work) ทำงานได้ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ มีความปราณีตเรียบร้อย มีความรอบคอบ ไม่เกิดปัญหาติดตามมา งานไม่ค้างคา ทำงานเสร็จทันเวลาหรือก่อนเวลาที่กำหนด Student completed any assigned tasks successfully and in time without any problems.	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	Full score	Received Score
	20	

ความรู้ความสามารถ / Knowledge and Ability

หัวข้อประเมิน/Items		
3. ความรู้ความสามารถทางวิชาการ(Academic ability) นักศึกษามีความรู้ทางวิชาการเพียงพอ ที่จะทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย Student had enough academic knowledge to fulfill the tasks successfully.	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	Full score	Received Score
	15	
4. ความสามารถในการเรียนรู้และประยุกต์วิชาการ (ability to learn and apply knowledge) ความรวดเร็วในการเรียนรู้ เข้าใจข้อมูล ข่าวสาร และวิธีการทำงานตลอดจนการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้งาน Student was a fast learner, able to acquire information quickly and able to apply the knowledge to work successfully.	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	Full score	Received Score
	15	

หัวข้อประเมิน/Items		
5. วิจารณ์ญาณและการตัดสินใจ (Judgment and decision making) ตัดสินใจได้ดีถูกต้อง รวดเร็ว มีการวิเคราะห์ ข้อมูลและปัญหาต่าง ๆ อย่างรอบคอบ ก่อนการตัดสินใจ สามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้า สามารถไว้วางใจให้ตัดสินใจได้ด้วยตนเอง Student had good judgment and decision making skills; she or he was trusted to make decisions on her or his own.	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	Full score	Received Score
	15	
6. การจัดการและวางแผน (Organization and planning) การลำดับความสำคัญของงาน การกำหนดขอบเขตและสัมฤทธิ์ผลของการปฏิบัติงาน Student was able to organize, prioritize and plan any assigned tasks effectively.	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	Full score	Received Score
	10	
7. ทักษะการสื่อสาร (Communication Skill) ความสามารถในการติดต่อสื่อสาร การพูด การเขียน และการนำเสนอ(Presentation) และการประสานงาน สามารถสื่อให้เข้าใจได้ง่าย เรียบร้อย ชัดเจน ถูกต้อง รัดกุม มีลำดับขั้นตอนที่ดี ไม่ก่อให้เกิด ความสับสนต่อการทำงาน รู้จักสอบถาม รู้จักชี้แจงผล การปฏิบัติงานและข้อข้องให้ทราบ Student had very good communication skills including speaking, writing presenting and coordinating. Moreover, student asked questions for clarification and understanding.	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	Full score	Received Score
	15	
8. ความเหมาะสมต่อตำแหน่งงานที่ได้รับมอบหมาย (Suitability for Job position) สามารถพัฒนาตนเองให้ปฏิบัติงานตาม Job description ที่มอบหมายได้อย่างเหมาะสม Student was able to make progress in his or her work in regards to the job description appropriately.	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	Full score	Received Score
	10	

ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ / Responsibility

หัวข้อประเมิน/Items		
9. ความรับผิดชอบและเป็นผู้ที่ไว้วางใจได้ (Responsibility and dependability) ดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงโดยคำนึงถึงเป้าหมาย และความสำเร็จของงานเป็นหลักยอมรับผลการทำงาน อย่างมีเหตุผล สามารถปล่อยให้ทำงาน ได้โดยไม่ต้องควบคุมขั้นตอนในการทำงานตลอดจนสามารถ ไว้วางใจได้และรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายได้ Student had shown that he or she was responsible (emphasized on work completion and accepted the work performance reasonably) and was dependable (working without any supervision).	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	Full score	Received Score
	10	
10. ความสนใจ อุตสาหะในการทำงาน(Interest in work) ความสนใจและความกระตือรือร้นในการทำงาน มีความอุตสาหะ ความพยายาม ความตั้งใจ ที่จะทำงานได้สำเร็จ ความมานะบากบั่น ไม่ย่อท้อต่ออุปสรรคและปัญหา Student was anxious to work and conscientious.	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	Full score	Received Score
	10	
11. ความสามารถเริ่มต้นทำงานได้ด้วยตนเอง (Initiative or self-starter) เมื่อได้รับคำชี้แนะ สามารถเริ่มทำงานได้เอง โดยไม่ต้องรอคำสั่ง (กรณีงานประจำ) เสนอตัวเข้าช่วยงาน ทุกอย่าง มาขอรับงานใหม่ ๆ ไปทำ ไม่ปล่อยเวลาว่างให้ล่วงเลย ไปโดยเปล่าประโยชน์ Student was initiative and self-motivated—always offered help and asked for new tasks.	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	Full score	Received Score
	10	
12. การตอบสนองต่อการสั่งการ (Response to supervision) ยินดีรับคำสั่ง คำแนะนำ คำวิจารณ์ ไม่แสดงความอึดอัดใจ เมื่อได้รับคำติเตือน และวิจารณ์ ความรวดเร็วในการปฏิบัติตามคำสั่ง การปรับตัวปฏิบัติตามคำแนะนำ ข้อเสนอแนะและวิจารณ์ Student accepted politely to any commands, suggestions and criticisms without responding negative feedback and improved his or her behavior accordingly.	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	Full score	Received Score
	10	

ลักษณะส่วนบุคคล/Personality

หัวข้อประเมิน/Items		
13. บุคลิกภาพและวางตัว(Personality) มีบุคลิกภาพและวางตัวได้เหมาะสม เช่น ทักษะคติ วุฒิภาวะ ความอ่อนน้อมถ่อมตน การแต่งกาย กิริยาวาจา การตรงต่อเวลา และอื่นๆ Student had good personality and behaved appropriately such as attitude, maturity, politeness, clothing ,punctuality and so on.	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	Full score	Received Score
	10	
14. มนุษย์สัมพันธ์ (Interpersonal skills) สามารถร่วมงานกับผู้อื่น การทำงานเป็นทีม สร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดี เป็นที่รักใคร่ ชอบพอกองผู้ร่วมงาน Student had good interpersonal skills, was able to work with others as a team and build good relationship in the workplace	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	Full score	Received Score
	10	
15. ความมีระเบียบวินัย ปฏิบัติตามวัฒนธรรมขององค์กร (Discipline and adaptability to formal organization) ความสนใจเรียนรู้ ศึกษา กฎระเบียบ นโยบาย ต่าง ๆ ปฏิบัติตามโดยเต็มใจการปฏิบัติตามระเบียบบริหารงานบุคคล (การเข้างาน ลางาน) และอื่นๆ Student followed the rules and regulations of the organization such as taking leaves, clocking in and out and others.	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	Full score	Received Score
	10	
16. คุณธรรมและจริยธรรม(Ethics and morality) มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตใจสะอาด รู้จักเสียสละ ไม่เห็นแก่ตัว ใฝ่เพื่อช่วยเหลือผู้อื่น Student had good work ethics and morality.	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	Full score	Received Score
	10	
รวม / Total	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	Full score	Received Score
	200	

โปรดให้ข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์แก่นักศึกษา / Please give comment on the student

จุดเด่นของนักศึกษา/Strength	ข้อควรปรับปรุงของนักศึกษา/Improvement
หากนักศึกษานี้สำเร็จการศึกษาแล้ว ท่านจะรับเข้าทำงานในสถานประกอบการนี้หรือไม่ (หากมีโอกาสเลือก) Once this student graduate, will you be interested to offer him/her a job? () รับ/ Yes () ไม่แน่ใจ /Not sure () ไม่รับ/No	

ข้อคิดเห็นต่อโครงการสหกิจศึกษา (โปรดให้ระดับคะแนน 5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด)

Opinion and feedback on the Cooperative Education Program (Rating scale: 5 = Most, 4 = A lot, 3 = Average, 2 = Moderate, 1 = Fair)

หัวข้อประเมิน / Items	ระดับความคิดเห็น / Rating Scale				
	5	4	3	2	1
1) สหกิจศึกษามีประโยชน์ต่อองค์กรของท่าน / Cooperative Education benefited your organization					
1. ได้ประโยชน์จากผลงานของนักศึกษาที่ไปปฏิบัติงาน/ The origination gained benefits from the program through student's work performances and outcomes.					
2. พนักงานประจำมีเวลาสร้างสรรค์ งานเพิ่มขึ้น เนื่องจากมีนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน / Full-time employer had time to create more work because student was there to assist.					
3. มีโอกาสได้คัดเลือกพนักงานประจำเข้าทำงาน / The organization had the opportunity to select new full-time employees.					
4. มีโอกาสสร้างความร่วมมือทางวิชาการกับสถานศึกษา / The organization had the opportunity to make collaboration with the university.					
2) ข้อคิดเห็นต่อการนิเทศงานของอาจารย์นิเทศ/ Your opinions on the teacher supervisor					
1. การนิเทศงานมีประโยชน์ต่อนักศึกษาและสถานประกอบการ / The supervision was very beneficial to the student and the workplace.					
2. จำนวนครั้งที่อาจารย์ มานิเทศมีความเพียงพอ / A number of supervisions is adequate.					
3. คุณภาพการนิเทศงานสหกิจศึกษาของอาจารย์ / The quality of the teacher supervisor.					
3) ความพึงพอใจต่อการประสานงาน / ให้บริการกับโครงการสหกิจศึกษา / The satisfaction of the cooperation or the service provided by the Cooperative Education Program.					

ประโยชน์ที่สถานประกอบการได้ รับจากโครงการ/ผลงาน หรือการปฏิบัติงานของนักศึกษาสหกิจศึกษา (Your organization gained benefits from student's work performance (project))

.....

.....

.....

.....

ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม / Other comments

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ / Evaluator's Signature

(.....)

...../...../.....