



แบบขออนุญาตใช้รถยนต์ งานยานพาหนะ สำนักงานรองอธิการบดี โทร. 223

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตใช้รถยนต์/รถตู้

เรียน หัวหน้างานยานพาหนะ

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว).....ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน..... โทร..... ขออนุญาตใช้รถมหาวิทยาลัย

- นิวเซเว่น ฅก 1592 กรุงเทพมหานคร
- รถตู้ ทะเบียน ฮน 4015 กรุงเทพมหานคร
- รถตู้ ทะเบียน ฮย 803 กรุงเทพมหานคร

ไปกิจกรรมของหน่วยงาน ณ ที่.....เพื่อ.....

รวม.....แห่ง วัน / เดือน / ปี.....รวมจำนวนวัน.....

รถออกจากมหาวิทยาลัย เวลา.....น. จำนวนผู้โดยสาร.....คน อาจารย์ผู้ควบคุมร่วมเดินทางไปด้วย
.....การเดินทางในครั้งนี้

ส่งอย่างเดียว รับกลับ ค้างคืน รับ-ส่ง กลับถึงมหาวิทยาลัย วัน/เดือน/ปี..... เวลา.....น.

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต
(.....)
...../...../.....

ขอรับรองว่าผู้ขออนุญาตได้ปฏิบัติตามดังกล่าวจริง

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....)
...../...../.....

คำสั่งหัวหน้างานยานพาหนะ

- ให้ใช้รถหมายเลขทะเบียน..... พนักงานขับรถชื่อ.....
- ไม่อาจจะจัดรถให้ได้เพราะ.....

ลงชื่อ.....หัวหน้างานยานพาหนะ
(.....)
...../...../.....

หลักฐานการนำรถยนต์ออกจากมหาวิทยาลัยศรีปทุม

อนุญาตให้นาย.....พนักงานขับรถมหาวิทยาลัยศรีปทุม ทะเบียน.....นำรถออก
จากมหาวิทยาลัยศรีปทุมได้ เพื่อปฏิบัติภารกิจของ.....ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
เวลา.....น. จำนวนผู้โดยสาร.....คน ชนิดและสัมภาระที่นำออกไป.....

ลงชื่อ.....
ตำแหน่ง.....